



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3.1.2

К основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования  
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль): Финансовый менеджмент  
Уровень образования: бакалавриат

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ МОДУЛЯ 1 (ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ) ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа модуля (РПМ) «Модуль 1 (обязательный). Гуманитарные и социально-экономические дисциплины» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## Цели, задачи

Цель модуля - формирование у обучающихся теоретических и практических навыков в области делового общения, культуры речи, логики, систем знаний в области информационных технологий в менеджменте, теоретических знаний и определенных правоприменительных навыков в области гуманитарных и социально-экономических знаний. Выработать основу для понимания общечеловеческих ценностей. Получить знания по истории России, основам российской государственности, безопасности жизнедеятельности, философии и навыкам делового общения. Получение коммуникативных навыков в профессиональной сфере на русском и иностранном языках.

Задачи модуля - обеспечить усвоение общих знаний необходимых обучающемуся. Получить обучающимися навыки профессионального общения, усвоить информационные технологии и программные средства офисного назначения в менеджменте. Получить навыки делового общения профессиональной деятельности. Освоить основы деловой коммуникации на иностранном языке, методы заботы о собственном здоровье и физическом состоянии. Получить дополнительные общенаучные знания по общечеловеческим понятиям. При использовании исключительно электронного обучения получить навыки и знания в области цифровых технологий, применяемых в области менеджмента и управления.

## Объем и место Модуля 1 (обязательный) в учебном плане

Теоретическое содержание модуля совмещается с практической подготовкой в форме выполнения отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся; такая подготовка представляется в виде решения задач и выполнения упражнений наряду с

творческими заданиями и упражнениями на усвоение теоретических знаний.

Учебный план и календарный график определяют состав модуля, курсов и практик по учебным периодам; учебным периодом является учебный год; конкретный состав учебных занятий определяется методическими указаниями, время проведения учебных занятий определяется их расписанием, составляемым самим обучаемым.

Модуль осваивается в рамках реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения.

**Объем модуля 1** составляет 40 з.е. вне зависимости от формы обучения и реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Место модуля в календарном учебном плане.

Модуль 1 изучается:

- очная форма - в 1 (первый) год обучения перед или одновременно с модулем 2;

- очно-заочная и заочная формы - в 1 (первый) год обучения перед или одновременно с модулем 2.

График обучения и расписание учебных занятий составляется обучающимися в порядке индивидуального планирования своей учебной деятельности, утверждается и контролируется администрацией.

Дисциплины модуля базируются на социокультурных общечеловеческих знаниях истории государства, являются фундаментом для освоения образовательной программы по направлению подготовки «Менеджмент» и следующего профессионального модуля 2.

	Название дисциплины	Цель освоения дисциплины	Требования к результатам освоения дисциплины	Краткое содержание дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины, количество з.е.	Форма аттестации
<b>Обязательная часть программы</b>						
1.	История России	используя новейшие цифровые технологии, сформировать индикаторы компетенций, предполагающие наличие у студентов способностей воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-5	Мир в древности. Народы и политические образования на территории современной России в древности. Начало эпохи Средних веков. Восточная Европа в середине I тыс. н. э. Образование государства Русь. Русь в конце X — начале XIII в. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии. Русские земли в середине XIII — XIV в. Формирование единого Русского государства в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Древнерусская культура. Мир к началу эпохи Нового времени.	4	эл. экзамен

				Россия в начале XVI в. Эпоха Ивана IV Грозного. Россия на рубеже XVI–XVII вв. Смутное время. Россия в XVII в. Ведущие страны Европы и Азии, международные отношения. Культура России в XVI–XVII вв. Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. Русская культура XVIII в. Россия первой четверти XIX в. Россия второй четверти XIX в. Время Великих реформ в России. Европа и мир в XIX в. Россия на пороге XX в. Революция 1905-1907 годов. Российская империя в 1907–1914 гг. Первая мировая война и Россия. Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. Советский Союз в 1920-е — 1930-е гг. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Борьба советского народа против германского нацизма — ключевая составляющая Второй мировой войны. Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества. 1945–1984 гг. Мир после Второй мировой войны. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991). Россия в 1990-е гг. Россия в XXI в.		
2.	Всеобщая история	формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-5	Изучает историю человечества с древних времен до современности. Содержание включает периоды первобытного общества, древние цивилизации, средневековье, новое время и современность. Изучение Всеобщей истории помогает понять прошлое, причины и последствия событий, а также влияние на формирование современного мира.	4	эл. экзамен
3.	Основы российской	формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также	в результате освоения дисциплины	Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои. Цивилизационный подход: возможности и ограничения. Философское		

	государственн ости	ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.	формируются компетенции: УК-5	осмысление России как цивилизации. Мировоззрение и идентичность. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации. Конституционные принципы и разделение властей. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации.	2	дифф. зачет
4.	Философии	развитие у обучающихся интереса к фундаментальным знаниям, формирование научного мировоззрения, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, формирование духовного мира личности высококвалифицированного специалиста на основе достижений мировой и русской философской мысли, отечественных интеллектуально-духовных	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-5	Философия и наука. Основные этапы развития философии. Философские школы современности. Русская философия, ее специфика и особенности. Проблема бытия в философии. Учение о развитии. Сознание. Познание. Методология и наука. Философские проблемы техники. Социальная философия. Философская антропология и аксиология.	2	эл. экзамен

		ценностей и традиций, в том числе и правовых.				
5.	Логика	познакомить учащихся с предметом, терминологией и основными методами логической науки.	В результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОК-13,ПК-7.	Развивает у обучающихся принципы логического мышления, аналитические навыки и критическое мышление, важные для анализа аргументов и формулирования логических рассуждений.	2	зачет
6.	Социология	рассмотреть истоки социологической науки и её классические школы второй половины XIX - начала XX вв., дать представление об обществе как целостной социальной системе и её важнейших структурных компонентах, ознакомить обучающихся с основными направлениями, структурой и методами современного социологического знания, значимых для профессионального управления организационными процессами и принятия качественных управленческих решений.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-3; УК-5	Социология как наука. История становления и развития социологии. Методология и методика социологического исследования. Общество: понятие, признаки, типология. Культура как ценностно-нормативная система. Личность в системе социальных связей. Социальные группы, институты и организации. Социальная структура и социальная стратификация. Социальные изменения. Социальное поведение и социальный контроль.	2	дифф. зачет
7.	Психология управления	формирование системы актуальных научных знаний и представлений об основных психологических механизмах и закономерностях управления, оптимизации сотрудничества людей в организациях, повышения их активности и	В результате освоения дисциплины формируются компетенции: ПК-1	Взаимосвязь между психологическими процессами и эффективным управлением организациями и людьми. Анализ лидерства, мотивации, коммуникации, организационной структуры, развития персонала и других аспектов, которые способствуют успешному управлению и достижению целей.	2	дифф. зачет

		результативности в совместной деятельности.				
8.	Основы экономических знаний	формирование у обучающихся системных и глубоких теоретических знаний, умений и практических навыков экономического анализа, включая использование базового математического аппарата; сформировать систему знаний и практических умений по использованию управленческих знаний в будущей профессиональной деятельности.	В результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-9.	Введение в экономику. Основные понятия экономики, такие как спрос, предложение, цена, рынок. Роль экономики в обществе и ее взаимосвязь с другими областями знания. Макроэкономический анализ. Изучение макроэкономических показателей, таких как ВВП, инфляция, безработица. Анализ макроэкономических явлений и их влияния на экономическую политику. Микроэкономический анализ. Основные принципы рационального выбора потребителей и фирм. Изучение теории предложения и спроса, теории рынков и цен, конкурентных и неконкурентных рынков. Бизнес и предпринимательство. Роль бизнеса в экономическом развитии и создание рабочих мест. Основы предпринимательства, включая основные этапы создания и управления бизнесом. Финансы и инвестиции. Основные понятия финансов и инвестиций, включая управление бюджетом, капиталовложения, риск и доходность.	2	дифф. зачет
9.	Основы права	приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-11	Основы теории государства, общество и государство. Основы теории права, причины и условия происхождения права. Основы конституционного строя. Конституция – основной закон государства. Основы правового статуса личности, человек, личность, гражданин: соотношение понятий. Судебная система, конституционные принципы правосудия. Местное самоуправление, понятие и общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.	2	дифф. зачет

		осуществления управленческой деятельности.		Основы гражданского права, понятие гражданского права. Юридические лица, понятие юридического лица. Объекты гражданских прав, понятие объекта гражданских прав. Сделки, понятие сделки. Виды сделок. Общие положения о договоре. Интеллектуальная собственность, ее виды. Трудовое право и правоотношение. Рабочее время, понятие и виды рабочего времени. Дисциплина труда. Охрана труда. Семейное право и семейное законодательство. Экология и право. Основы административного права. Основы уголовного права.		
10.	Иностранный язык	Формирование коммуникативной, профессиональной и социокультурной компетенций в использовании иностранного языка, которые позволят выпускнику осуществлять речевую коммуникацию на этом языке в рамках норм литературного языка, анализировать литературу по специальности, в усвоении культуры иностранного речи.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-4	Лингвистические знания и навыки: формирование и развитие лексических навыков по теме: Человек (личность, возраст, пол, семья, профессия, привычки, внешность). Формирование и развитие лексических навыков по теме: Жилье, окружающая местность (городской дом, сельский дом, квартира, общежитие, помещение, обстановка и мебель, бытовая техника, удобство, прилегающая к дому территория). Формирование и развитие лексических навыков по теме: Распорядок дня (Работа, учеба, планы на будущее, распорядок дня, питание, одежда). Формирование и развитие лексических навыков по теме: Повседневная жизнь в городе (городской транспорт, радио, телевидение, кино, театры, концерты, выставки, музеи, чтение, занятия спортом). Формирование и развитие лексических навыков по теме: Поход по магазинам (любимые занятия, развлечения, продукты, одежда, размеры). Формирование и развитие лексических навыков по теме -	6	эл. экзамен

				посещение врача (здравоохранение, состояние здоровья, части тела, виды недомоганий, посещение аптеки), здоровый образ жизни, охрана природы. Формирование и развитие лексических навыков по теме: бытовая, политическая, духовная культура (политическое устройство стран, города и их достопримечательности, искусство, обычаи и праздники). Деловой курс: Устройство на работу, собеседование. Деловой курс: деловая встреча, деловой визит. Деловой курс: презентация проекта.		
11.	Безопасность жизнедеятельности	изучение взаимодействия человека со средой обитания и вопросов защиты от негативных факторов чрезвычайных ситуаций; формирование у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-8	Основные положения и принципы обеспечения безопасности. Основные закономерности адаптации организма человека к различным условиям. Антропогенные опасности. Социальные опасности. Природные опасности. Биологические опасности. Техногенные опасности. Экологические опасности. Чрезвычайные ситуации (ЧС) и их классификация. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Строевая подготовка. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Основы тактики общевойсковых подразделений. Радиационная, химическая и биологическая защита. Военная топография. Основы медицинского обеспечения. Военно-политическая подготовка. Правовая подготовка.	2	зачет
12.	Культура речи и деловое общение	расширение коммуникативной компетенции в области использования русского (родного) языка применительно к различным сферам его	в результате освоения дисциплины формируются	Современный русский литературный язык и его подсистемы (русский язык – система систем). Основные формы существования русского литературного языка: книжно-письменная и устно-разговорная разновидности. Основные	2	зачет



		<p>функционирования, в том числе и профессиональным; формирование у обучающихся навыков прагматического мышления на материале русского языка.</p>	<p>компетенции: УК-4</p>	<p>задачи культуры речи, социальные и этические аспекты культуры речи. Нормы уровней русского литературного языка, фонетический уровень русского языка. Морфология русского языка. Орфографическая правильность русской речи, орфографические нормы. Культура речи функциональных стилей русского языка (понятия «стиль» и «жанр», «стиль языка» и «стиль речи»). Публицистический стиль и сферы его функционирования, средства массовой информации, особенности сферы массовой коммуникации. Разговорная речь, ее жанры, прагматические параметры разговорной речи: спонтанность, неподготовленность, неформальность общения. Виды ораторской речи, деловая речь и ее регламентация. Подготовка публичного выступления, изобретение – создание замысла, построение аргументации на основе замысла. Словесные качества выступления, новизна и оригинальность слов и выражений.</p>		
13.	Физическая культура и спорт	<p>формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья.</p>	<p>в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-7</p>	<p>Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента, физическая культура в обеспечении здоровья. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Методико-педагогические основы физической подготовки. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Индивидуальный выбор видов спорта и систем физических упражнений. Самоконтроль и гигиена самостоятельных занятий физическими</p>	2	зачет

				упражнениями. Производственная физическая культура.		
14.	Информационные системы и технологии в экономике	сформировать у студентов компетенции в области создания и использования информационных систем в экономике.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-5; ОПК-6	Задачи и функции информационных систем в экономике. Структура и функционирование информационной системы. Технологии автоматизированной обработки экономической информации. Телекоммуникационные и информационные технологии. Теоретические основы создания АИС. Основные принципы построения информационных систем бухгалтерского учета. Формирование отчетности в информационных системах бухгалтерского учета. Информационная безопасность АИС. АИС в экономике. Организация учета прибыли и убытков в бухгалтерских информационных системах. Организация учета налога на добавленную стоимость (НДС) в бухгалтерской информационной системе. Организация аналитического учета в информационных системах бухгалтерского учета. Организация учета валютных операций в информационных системах бухгалтерского учета. Организация учета налога на прибыль в информационных системах бухгалтерского учета. Организация учета основных средств и нематериальных активов в информационных системах бухгалтерского учета. Организация учета товарно-материальных ценностей в информационных системах бухгалтерского учета. Организация учета затрат на производство и выпуск готовой продукции в информационных системах бухгалтерского учета.	2	дифф. зачет

Элективные дисциплины (часть программы, формируемая участниками образовательных отношений)						
15.	Волонтерская деятельность (один по выбору)	получение обучающимися теоретических знаний о волонтерстве как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии волонтерской деятельности и мотивации волонтеров; приобретение практических навыков в сфере организации труда волонтеров, осуществления финансового менеджмента и взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-3; УК-5; УК-9	Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития. Содержание и формы волонтерской деятельности. Организационные основы работы с волонтерами. Взаимодействие волонтеров с деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций, инициативных групп, органов власти и иных организаций.	2	зачет
	Документационное обеспечение управления	формирование у студентов знаний, навыков и компетенций в области организации и управления документооборотом, а также использования документации в управленческой деятельности.	В результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОК-10.	Классификация документов. Нормативно правовая база в организации документационного обеспечения. Общие требования к созданию документов. Реквизиты документа. Оформление реквизитов документов. Бланки документов. Организационно-правовые документы. Распорядительные документы. Информационно-справочные документы. Организация службы управления документами. Обработка входящих и исходящих документов. Регистрация документов. Организация справочно-информационного обслуживания. Контроль над сроками исполнения документов. Организация оперативного и архивного хранения документов.		

16.	Электронное обучение (один по выбору)	<p>ознакомление обучающихся с особенностями дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, используемых в учебном процессе; приобретение практических навыков работы с программным обеспечением учебного процесса при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; содействие становлению профессиональной компетентности обучающегося через формирование целостного представления о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в получении образования на основе овладения их возможностями в решении профессиональных задач и понимания рисков, сопряженных с их применением, в том числе в информационно-образовательной среде, реализующей дистанционное взаимодействие между педагогическими работниками обучающимися и</p>	<p>в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-5; ОПК-6</p>	<p>Основные понятия дистанционного образования. Дистанционное образование как комплекс образовательных услуг. Нормативно-правовая документация РФ, регламентирующая применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Порядок получения учебно-методической помощи обучающимся по освоению образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий</p>	2	зачет
-----	---------------------------------------	---	---	---	---	-------

	интерактивным источником информационного ресурса.				
Социология интернета	ознакомление с теоретико-методологическими основами социологического подхода к Интернету как важнейшему социальному феномену современного общества, его функциями, структурой, перспективами развития, а также формирование системного комплекса знаний, навыков и умений по управлению сетью интернет-связей, социальных взаимодействий и отношений.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-5; ОПК-6	Информационное общество и глобализация коммуникативных процессов. Интернет как особая социальная, психологическая и культурная среда. Негативные последствия воздействия Интернета. Технологии интернет-исследований.		

**Фонд оценочных средств по каждой учебной дисциплине модуля при исключительно электронном обучении включает:**

- фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости по дисциплине;
- фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.

Варианты тестовых и контрольных заданий для электронных (цифровых) образовательных ресурсов (учебных занятий) размещены в ЭИОС. Варианты заданий приведены в рабочей программе модуля по каждой дисциплине.

В процессе и по завершению изучения дисциплины оценивается формирование у обучающихся компетенций, которые указываются в соответствующем разделе учебной дисциплины модуля.

**Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости осуществляется оценкой выполнения обучающимися творческих заданий (реферат, эссе и др.), практических заданий, подготовки и защиты индивидуальных и групповых заданий проектного характера. При оценке творческих работ используется ассесмент-оценка другими обучающимися. Коллегиальные оценки являются также эффективным средством деятельностного воспитания.

### **Средства текущего контроля:**

- контрольная работа;
- тест (для текущего контроля);
- творческое задание;
- эссе и др.

### **Формы текущего контроля:**

- тестирование;
- выполнение творческих заданий (реферат, эссе и др.)
- практические задания по работе с информацией, документами, литературой;
- подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)

### **Текущий контроль успеваемости осуществляется:**

#### **а) на учебных занятиях**

1. По каждой электронной интерактивной слайд лекции - перечень вопросов для контроля усвоения материала (приведен в конце каждой лекции). Учебное занятие считается завершенным если обучающийся правильно ответил на все вопросы. Система оценивания - роботизированная, обеспечивает объективность усвоения содержания лекции по правильному ответу на каждый из вопросов.
2. По каждому электронному практическому занятию – задание и его практическое выполнение.
3. Глоссарный тренинг - интерактивное занятие практического типа (контрольная работа), цель которого - контроль усвоения обучающимися основных терминов и понятий, фактов, персоналий, дат, приведенных в глоссарии (словаре понятий) рабочего учебника и используемых в лекционных курсах, реализуется с помощью компьютерного средства обучения.

#### **б) во время самостоятельной работы**

1. Тестовое задание по каждой теме учебной дисциплины применяется для самоконтроля усвоения учебного материала.
2. Тест-тренинг адаптивный позволяет обучающемуся натренировать навыки, полученные ранее.

3. Глоссарный тренинг (самостоятельная работа) - один из способов организации деятельности обучающегося по овладению материалом дисциплины (раздела), структурированию учебной информации. Предназначен для автоматизированной проверки качества усвоения профессиональной терминологии рабочего учебника в соответствии с направлением подготовки. Занятие является интерактивным, так как обеспечена обратная связь обучающегося с преподавателем в офлайн-режиме.

### Оценочные критерии текущего контроля успеваемости

Двух-балльная шкала (зачет)	Представление оценочного материала в фонде	Критерии оценивания творческих, практических, индивидуальных и групповых заданий :	Описание шкалы оценивания электронного тестирования	
			Тест-тренинг	Глоссарный тренинг
зачтено	1. - выполнение творческих заданий; - практические задания; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)  2. Тест-тренинг (Система стандартизированных заданий, тестов): выполнение электронного тестирования (с использованием ЭИОС)	1. соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); 2. умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; 3. логичность, последовательность изложения ответа; 4. наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; 5. аргументированность, доказательность излагаемого материала. 6. ассесмент-оценка	От 70 до 100 % выполненных заданий	от 50 до 100 % выполненных заданий
не зачтено	3. Глоссарный тренинг (Комплект заданий для работы по усвоению научного аппарата дисциплины) выполнение электронного тестирования (с использованием ЭИОС)		от 0 до 49,9% выполненных заданий	от 0 до 49,9% выполненных заданий

### Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине модуля и практике производится в сроки, определяемые учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Содержание промежуточной аттестации по дисциплине модуля, практике определяется фондами оценочных средств, которые включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы,
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания,
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП программы,
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### **Средства промежуточной аттестации по учебной дисциплине модуля:**

- тестовая база для проведения зачета, дифференцированного зачета, экзамена (для оценки теоретических знаний);
- практико-ориентированные задания (для оценки умений, навыков);
- проект по модулю;
- курсовая работа.

#### **Средства промежуточной аттестации по практике:**

- отчет о прохождении практики;
- дневник практики;
- характеристика руководителя практики от организации.

#### **Формы промежуточной аттестации:**

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- электронный экзамен.

#### **Оценочные критерии промежуточной аттестации**

Оценочные критерии 4-балльная шкала (экзамен, дифференцированный зачет с оценкой)	Двух- балльная шкала (зачет)	Представление оценочного материала в ФОС	Критерии оценивания преподавателем практико- ориентированной части:	Описание шкалы оценивания	
				практико-ориентированной части	электронного тестирования
Оценка «отлично»	зачтено	1-я часть (Практико- ориентированные задания):	1. соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия	выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает,	от 90 до 100% выполненных заданий



		<p>выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий);</p> <p>2-я часть (Система стандартизированных заданий, тестов):</p> <p>выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием ЭИОС)</p>	<p>содержания ответа теме/заданию);</p> <p>2. умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;</p> <p>3. логичность, последовательность изложения ответа;</p> <p>4. наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;</p> <p>5. аргументированность, доказательность излагаемого материала.</p>	<p>умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в работе материал различных научных и методических источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p>	
Оценка «хорошо»				<p>выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p>	от 70 до 89,9% выполненных заданий
Оценка «удовлетворительно»				<p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает</p>	от 50 до 69,9% выполненных заданий

				затруднения при выполнении задания.	
Оценка «неудовлетворительно»	не зачтено			выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала и не может грамотно ответить на вопрос, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет задания.	от 0 до 49,9% выполненных заданий
				<b>Итоговая оценка</b> выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части, если это предусмотрено ФОС по учебной дисциплине (экзамен/зачет/ дифференцированный зачет)	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций при изучении учебных дисциплин.

В методических материалах описываются методические рекомендации и критерии оценивания практико-ориентированных заданий или иных материалов в соответствии с предыдущим разделом.

Если оценивание заданий проводится в балльной системе, необходимо перевести баллы в применяемую в Университете систему оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Фонд оценочных средств по практикам описывается в рабочих программах практик, которые оформляются в виде приложений к ОПОП.